



**GIUNTA PROVINCIALE
COPIA**

DELIBERAZIONE N° 262/2014 Seduta del 09/07/2014 ore 09,00 Prot. n. 46639

	Presenti	Assenti
<i>Presidente</i>	X	
<i>Assessori provinciali</i>		
<i>Vice Presidente</i>		X
		X
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	

*Su proposta dell'Assessore al Personale
e Organizzazione Interna*

FRANCESCO BENDOLISE

Il Dirigente del Settore Organizzazione Interna

MARIA VITTORIA FREGONARA

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta con l'assistenza del Segretario Generale Dott.ssa Chiarina Carmela Urbano

Oggetto: ATTO DI ORIENTAMENTO IN MERITO ALLE DEROGHE RELATIVE ALL'ATTUAZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO ESTIVO PER L'ANNO 2014, DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N.193 DEL 27 MAGGIO 2014, E CONCOMITANTI VARIAZIONI DELL'ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO.

Il presente atto è costituito da:

- n.4 pagine compresa la presente
- Allegato n. 1 - parte integrante di n.2 pagine
- Foglio pareri

LA GIUNTA PROVINCIALE

Sentita la relazione dell'Assessore al Personale;

Richiamata la propria deliberazione n.193/36996 di prot. del 27 maggio 2014, "Atto di orientamento in merito all'attuazione dell'orario di servizio estivo per l'anno 2014 e concomitante variazione dell'orario di apertura al pubblico", con la quale la Giunta Provinciale si è dichiarata favorevole all'entrata in vigore fino al 15 settembre 2014, per tutti i settori dell'ente, del seguente modello di orario di servizio:

- Lunedì, Mercoledì e Venerdì (6ore) orario unico: entrata dalle ore 8:00 alle ore 9:00 – uscita dalle ore 14:00 alle ore 15:00;
- Martedì e Giovedì (9 ore) orario spezzato: entrata dalle ore 8:00 alle ore 9:00 - pausa dalle ore 12:30 alle ore 13:30 - uscita dalle ore 17:30 alle ore 18 e 30;

allo scopo, di ridurre le disfunzioni per la presenza non omogenea dei dipendenti in servizio sia al fine di disporre di una fase di sperimentazione tesa a verificarne l'eventuale fattibilità per l'anno intero, rilevandone da una parte i vantaggi e gli svantaggi per i servizi erogati all'utenza e dall'altra le ricadute sui dipendenti concernenti la conciliazione tra i tempi di vita e quelli di lavoro, con l'obiettivo, altresì, di una possibile ipotesi di razionalizzazione;

Considerato che:

- al Dirigente del Settore Organizzazione Interna è stato affidato dalla Giunta il mandato di verificare presso ciascun datore di lavoro, la sostenibilità del nuovo orario di servizio;
- il Dirigente suddetto ha pertanto richiesto a ciascun datore di lavoro di trasmettere eventuali richieste di deroghe con riferimento a specifici servizi, per tipologia e per connesse esigenze organizzative, in via strettamente necessaria ed eccezionale;

Dato atto che sono pervenute diverse segnalazioni;

Ritenuto in via di prima applicazione di esprimere orientamento favorevole a titolo del tutto eccezionale, all'entrata in vigore secondo le relative modalità, dei modelli di orario di servizio di cui in premessa, riferiti ai rispettivi servizi di cui all'Allegato 1, nonché di proseguire nell'analisi delle ulteriori richieste che dovessero pervenire da ciascun datore di lavoro;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Organizzazione Interna, ai sensi dell'art. 49, c.1, del D.Lgs. n. 267/2000, in data 08.07.2014;

Dato atto che la presente proposta di deliberazione non necessita dell'espressione del parere di regolarità contabile, giacché non comporta assunzione di oneri diretti o indiretti a carico del bilancio provinciale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- di esprimere orientamento favorevole, a titolo del tutto eccezionale, all'entrata in vigore secondo le relative modalità dei modelli di orario di servizio riferiti ai rispettivi servizi di cui all'Allegato 1;
- di dare mandato al Dirigente del Settore Organizzazione Interna, Dott.ssa Maria Vittoria Fregonara, affinché provveda per quanto di competenza.

SUCCESIVAMENTE

- Rilevata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, data le necessità organizzative rilevate;
- Visto l'art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267/2000;
- Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Settore Cultura, Turismo e Progetti Strategici

IAT PAVIA

Orario di servizio

Giorno	Mattina	Pomeriggio	
Lun, Mart, Merc, Giov, Ven	08.00-13.00	14.00-17.00	Tutto l'anno
Sab	10.00-13.00	14.00-18.00	da 1 marzo a 31 ottobre
Sab.	09.00-13.00	Chiusura	da 1 novembre a 28 febbraio
Domenica	10.00-13.00	14.00-18.00	da 1 marzo a 31 ottobre
Domenica	09.00-13.00	Chiusura	da 1 novembre a 28 febbraio

Orario di apertura al pubblico

Giorno	Mattina	Pomeriggio	
Lun, Mart, Merc, Giov, Ven	09.00-13.00	14.00-17.00	Tutto l'anno
Sab	10.00-13.00	14.00-18.00	da 1 marzo a 31 ottobre
Sab.	09.00-13.00	Chiusura	da 1 novembre a 28 febbraio
Domenica	10.00-13.00	14.00-18.00	da 1 marzo a 31 ottobre
Domenica	09.00-13.00	Chiusura	da 1 novembre a 28 febbraio

- L'ufficio rimane chiuso il 25 e 26 dicembre e il 1 gennaio.

- Nei giorni di sabato, domenica e festivi (ad eccezione di quelli indicati) il servizio di apertura e chiusura è garantito da Cooperativa o società esterne.

IAT SALICE TERME

Orario di servizio e di apertura al pubblico

Giorno	Mattina	Pomeriggio	
Lun. Mart. Merc.	9.00-12.30	14.00 - 17.30	1 Ottobre - 31 Maggio
Giovedì - Venerdì	9.00-12.30	14.00 - 18.00	1 Ottobre - 31 Maggio
Lun. Mart. Merc.	9.00-12.30	15.00 - 18.30	1 Giugno - 30 Settembre
Giovedì - Venerdì	9.00-12.30	15.00 - 19.00	1 Giugno - 30 Settembre
Sabato	9.30-12.30	15.00 - 18.00	1 Aprile - 31 Ottobre
Domenica e Festivi	9.30-12.30	chiuso	da 1 Maggio a 30 Settembre

Da Aprile a Ottobre apertura al Sabato ed alla Domenica, come da schema, in base alla *Convenzione con il Comune di Godiasco Salice Terme*

- L'ufficio rimane chiuso il 25 e 26 dicembre e il 1 gennaio.

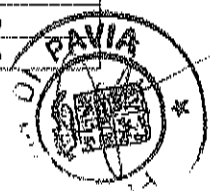
INFOPOINT di STRADELLA e VOGHERA

Orario di servizio

Giorno	Mattina	Pomeriggio	
Lun. Mart. Merc. Giov	8.00-13.00	14.00 - 17.00	Tutto l'anno
Venerdì	8.00-13.00		Tutto l'anno

Orario di apertura al pubblico

Giorno	Mattina	Pomeriggio	
Lun, Mart, Merc, Giov, Ven	09.00-13.00	14.00-17.00	Tutto l'anno
Ven	09.00-13.00		Tutto l'anno



Settore Lavori Pubblici

CANTONIERI

Orario di servizio

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lun, Merc, Ven	07.00/08.00-13.00/14.00	
Mart, Giov	07.00/08.00-12.00/13.30	13.0/13.30-17.00/18.00

Settore Organizzazione Interna

COMMESSI

Orario di servizio

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lun, Merc, Ven	07.50-15.00	
Mart., Giov.	07.50-12.30	12.30-18.30

Settore Sicurezza e Mobilità

POLIZIA PROVINCIALE

Orario di servizio

Si rinvia all'art. 44 del vigente Regolamento del Corpo di
Polizia Provinciale

Settore Tutela Ambientale

GIARDINO ALPINO DI PIETRA CORVA

Orario di servizio e di apertura al pubblico

Giorno	Mattina	Pomeriggio	
Mart, Merc, Giov, Ven, Sab, Dom	09.00-12.00	15.00-19.00	Dal 01.04 al 30.09



PROT. N. 46639

N. 362 DI REP.

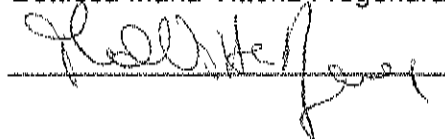
OGGETTO: ATTO DI ORIENTAMENTO IN MERITO ALLE DEROGHE RELATIVE ALL'ATTUAZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO ESTIVO PER L'ANNO 2014, DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N.193 DEL 27 MAGGIO 2014, E CONCOMITANTI VARIAZIONI DELL'ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO.

A) Parere del responsabile del Settore Organizzazione Interna

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D. Leg.vo 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Pavia, 08.07.2014

Il Dirigente del Settore
Dott.ssa Maria Vittoria Fregonara



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come di seguito:

**IL PRESIDENTE
DELLA GIUNTA PROVINCIALE**
f.to Bosone

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Urbano

Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs n. 267/00 viene pubblicata all'Albo Pretorio Elettronico Provinciale oggi 29 LUG. 2014 con il numero del registro delle pubblicazioni, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi

Dal 29 LUG. 2014 **al** 12 AGO. 2014

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to Cavalli

Si certifica che la presente deliberazione

- Diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs n. 267/00 e s.m. e i.).
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs n. 267/00 e s.m. e i.).
- viene inoltrata al Prefetto ai sensi dell'art.135 - comma 2 - del D.Lgs. 18/08/2000 n.267
- viene comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

25 LUG. 2014
Pavia, li

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Urbano

per copia conforme all'originale



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Chiarina Carmela Urbano)