



**PROVINCIA DI PAVIA  
SETTORE LAVORI PUBBLICI**

**BANDO PUBBLICO  
PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE  
E CONDUZIONE DI UN NATANTE DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI PAVIA E DI  
FORNITURA DI DUE PONTILI GALLEGGIANTI E DI UN ORMEGGIO**

**CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA (CIG): 041900912A**

**Premessa**

La Provincia di Pavia, nell'ambito dell'avvio della gestione in concessione dei servizi pubblici (piscina, area a verde, bar/ristorante) esercitabili presso la propria struttura denominata "Lido di Pavia", intende attivare un servizio sperimentale di trasporto passeggeri non di linea, con un'imbarcazione a tal fine già acquistata dalla Provincia, caratterizzato da:

- ❖ collegamento obbligatorio, secondo le modalità proposte in sede di gara dal Concorrente che risulterà aggiudicatario, tra la zona del Comune di Pavia denominata San Lanfranco (presso la quale la Provincia dispone di una concessione della riva idonea a garantire la posa di specifico pontile per l'attracco che dovrà essere fornito dal Gestore secondo quanto specificato all'articolo 6 del presente Bando) ed il "Lido di Pavia" (presso il quale la Provincia dispone di una concessione della spiaggia idonea a garantire la posa di specifico pontile per l'attracco che dovrà essere fornito dal Gestore secondo quanto specificato all'articolo 6 - lettera a) - del presente Bando);
- ❖ organizzazione di gite sul Ticino.

Con il presente avviso pubblico si intende individuare il soggetto che assuma in concessione la gestione del servizio di trasporto tramite il natante di proprietà provinciale, denominato "Le Due Rive", nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per la navigazione Interna (DPR n. 631 del 28.06.1949) e delle prescrizioni di seguito indicate.

L'imbarcazione rimarrà di proprietà della Provincia e sarà affidata in gestione mediante servizio di noleggio con conducente ad un soggetto che presenterà un adeguato progetto tecnico economico, con l'obbligo di garantire il servizio di traghettamento da San Lanfranco al "Lido di Pavia". La Provincia si obbliga a garantire al Gestore che prenderà in armo l'unità, la disponibilità del natante nella forma del comodato d'uso gratuito.

La Provincia ritiene indispensabile per la buona riuscita del servizio richiedere da parte del futuro gestore la messa in disponibilità di n. 2 pontili galleggianti e di n. 1 ormeggio quale servizio aggiuntivo alla gestione del trasporto, garantendo a tal fine uno specifico corrispettivo, come meglio dettagliato all'articolo 6 del presente Bando.

Le tariffe del servizio saranno determinate in sede di gara e non potranno essere superiori a quelle indicate all'Articolo 11, con riferimento al contributo per la gestione e al corrispettivo per la messa in disponibilità dell'ormeaggio.

Il contratto di servizio per l'avvio della gestione del trasporto tramite natante di cui alla presente procedura, sarà stipulato a condizione che il futuro Gestore acquisisca la licenza comunale.

Il Comune di Pavia e la Provincia di Pavia hanno concordato, in apposita conferenza di servizi, che il Comune di Pavia sulla base della domanda presentata dal soggetto aggiudicatario della presente procedura, rilascerà allo stesso la licenza di navigazione, sulla base della verifica dei requisiti regolamentari e subordinandola alla vigenza ed al rispetto del contratto di servizio di uso del natante che verrà stipulato con la Provincia di Pavia.

#### **Art. 1 – Ente affidante**

1. Provincia di Pavia, Settore Lavori Pubblici, Piazza Italia n.2 27100 PAVIA - Telefono 0382/597501.

#### **Art. 2 – Procedura di gara**

1. In esecuzione della Determinazione n. 2072 del 30.12.2009 è indetta procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione e conduzione di un natante di proprietà della Provincia di Pavia, nonché messa in disponibilità di due pontili galleggianti e di un ormeggio, dettagliatamente descritti nel presente Bando.
2. Trattandosi di affidamento di concessione di servizi, al presente Bando si applica l'articolo 30 del D.Lgs. 163/2006, nonché gli articoli del medesimo decreto espressamente richiamati dal presente bando, l'articolo 23-bis del D.L. 112/2008 convertito con Legge 133/2008, l'articolo 113 del D.Lgs. n. 267/2000 per quanto ancora vigente e, per quanto compatibile, la Legge Regionale n. 26/2003, nonché il Regolamento per la navigazione Interna (DPR n. 631 del 28.06.1949).

#### **Art. 3 – Oggetto della concessione**

1. La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento in concessione della gestione e conduzione del natante denominato "Le Due Rive" (Caratteristiche tecniche precisate negli Allegati A1, A2 e A3), nonché la fornitura da parte del Gestore stesso a favore della Provincia di due pontili galleggianti e un ormeggio, secondo quanto dettagliatamente descritto nel presente Bando e nello schema del Contratto di Servizio.
2. In particolare nel Contratto di Servizio sono indicate le modalità e le condizioni organizzative minimali di gestione del servizio, a cui il Concessionario dovrà attenersi e che non potranno essere derogate, ma solo integrate dalle condizioni offerte in sede di gara.
3. Tutte le attività richieste dovranno essere effettuate dal soggetto gestore con propria organizzazione, nel rispetto delle normative vigenti inerenti la gestione e conduzione degli impianti in oggetto (imbarcazione e pontili), e nel rispetto delle disposizioni impartite dalla Provincia.
3. **I Concorrenti, al fine di formulare un'offerta consapevole, dovranno fare riferimento ai contenuti del presente Bando e del Contratto di Servizio.**

#### **Art. 4 – Durata della concessione**

1. La Concessione avrà la durata di anni 3 (tre), con decorrenza dalla data di consegna del natante, eventualmente prorogabile, di anno in anno, fino ad un massimo di ulteriori anni 2 (due) alle condizioni previste nel presente Bando e nel Contratto di Servizio.

#### **Art. 5 – Compartecipazione economica alla gestione**

1. Al Concessionario spetterà, in aggiunta al contributo specificato al comma seguente del presente articolo, il diritto di percepire tutte le entrate derivanti dalla gestione e conduzione del natante.
2. In considerazione della natura sperimentale del servizio, nonché quale conseguenza dell'analisi dei costi svolti dagli uffici competenti, l'Amministrazione ritiene di dover corrispondere, per garantire l'equilibrio economico/finanziario dell'operazione, un contributo pari ad € 30.000,00 per il primo anno di gestione. Allo scadere del primo anno di gestione si procederà ad una puntuale analisi dei costi/ricavi della gestione al fine di accertare la necessità di garantire ulteriormente l'equilibrio economico/finanziario.
3. I Concorrenti nella presentazione del progetto elaborano una propria pianificazione della gestione, potendo proporre un contributo differente, sebbene solo in ribasso, come meglio specificato all'articolo 11.

#### **Art. 6 – Ulteriori obblighi a carico del concessionario – Fornitura pontili e corrispettivi connessi**

1. Il Concessionario, oltre all'onere di provvedere alla gestione e conduzione del natante, ha l'obbligo di fornire:
  - a) in proprietà due pontili galleggianti di attracco da posizionarsi sulle due sponde del Ticino al Lido e a San Lanfranco, secondo la tipologia indicata nell'Allegato B;
  - b) la messa a disposizione di un ormeggio adeguato all'accesso al pubblico in località accessibile dal centro storico di Pavia.
2. Il Concessionario dovrà cedere in proprietà alla Provincia i due pontili galleggianti, rimanendo però l'unico soggetto ad averne la disponibilità e mantenendo a proprio carico la manutenzione degli stessi per tutta la durata del contratto di concessione, nonché l'obbligo di provvedere alla loro collocazione nei luoghi indicati dalla Provincia.

3. L'ormeggio deve essere fornito dal Concessionario senza trasferimento di proprietà a favore della Provincia e collocato in luogo prescelto dal Concessionario, purché tale collocazione sia idonea a garantire un buon collegamento tra il centro storico di Pavia ed il "Lido di Pavia", nonché punto di partenza comodo per la partenza delle gite sul Ticino (tronco tra il ponte dell'Impero e la Darsena del Naviglio Pavese).
4. In particolare il Concessionario dovrà garantire l'utilizzo dei suddetti pontili ed ormeggio per tutta la durata della concessione, provvedere alla connessa manutenzione, nonché ottenere autonomamente tutte le autorizzazioni necessarie per la relativa installazione.
5. Si ribadisce che la Provincia dispone in concessione di aree idonee ad installare i due pontili galleggianti indispensabili a garantire il servizio di traghettamento al "Lido di Pavia" (una presso San Lanfranco ed una presso la sede del "Lido di Pavia").
6. Il corrispettivo massimo per la fornitura in proprietà dei pontili galleggianti è pari ad € 60.000,00 onnicomprensive, fatta salva migliore offerta in sede di gara.
7. Il corrispettivo massimo per la messa in disponibilità dell'ormeggio è pari ad € 5.000,00 annui, fatta salva migliore offerta in sede di gara.

**Art. 7 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione**

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto esclusivamente i seguenti soggetti:
  - gli imprenditori individuali o artigiani;
  - le società in qualunque forma costituite.
2. Per partecipare alla gara i Concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti:
  - a) essere maggiorenni;
  - b) essere iscritto all'albo delle imprese artigiane o al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.
  - c) essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento del servizio certificata dal competente Servizio A.S.L. o dal Medico del Lavoro a ciò abilitato;
  - d) essere cittadini italiani o di uno Stato dell'Unione Europea o di altro Stato in conformità a quanto previsto dalla Legge 40 del 06.03.1998;
  - e) essere iscritto nel ruolo dei conducenti della provincia di Pavia di cui all'articolo 6 della Legge n. 21 del 15.01.1992;
  - f) avere la disponibilità, nel territorio provinciale di una sede operativa (o di un recapito) e di una rimessa per il natante;
  - g) non essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli articoli 178 e seguenti del Codice Penale;
  - h) non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle leggi n. 1423 del 27.12.1956, n. 575 del 31.05.1965, n. 646 del 13.09.1982, n. 726 del 12.10.1982;
  - i) non aver riportato una o più condanne, con sentenza passata in giudicato, a pena restrittiva della libertà personale, in misura complessivamente superiore ai due anni per delitti non colposi contro la persona, il patrimonio, la pubblica amministrazione, la moralità pubblica ed il buon costume e per delitti di mafia;
  - j) non essere sottoposto con provvedimento esecutivo, ad una delle misure di prevenzione previste dalla normativa vigente per i delitti di cui al punto precedente;
  - k) non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito e non avere in corso procedimento per dichiarazione di fallimento;
  - l) non essere stato sottoposto a liquidazione coatta amministrativa;
  - m) non essere incorso, nel quinquennio precedente la presentazione della domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza o autorizzazione di esercizio sia da parte del Comune al quale la domanda è stata presentata, sia da parte di altri Comuni;
  - n) non svolgere altre attività professionali tali da compromettere la regolarità e la sicurezza dell'attività;
  - o) essere assicurato per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compreso i terzi trasportati, con una copertura di almeno € 5.000.000,00;
  - p) aver denunciato il personale dipendente, ove vi sia, agli enti assicurativi della Previdenza Sociale – dell'assistenza alla malattia e dell'assistenza agli infortuni sul lavoro (per l'autorizzazione N.C.C.);

- q) aver esercitato, nell'ambito del territorio nazionale, e, in subordine, in altro Stato dell'Unione Europea, l'attività di conducente di natanti, in qualità di titolare, dipendente, familiare o sostituto, per almeno due anni alla data di scadenza del presente bando;
  - r) anzianità di due anni di iscrizione al ruolo dei conducenti, alla data di scadenza del bando;
  - s) disporre di risorse finanziarie necessarie ad assicurare il corretto avviamento e la buona gestione dell'Impresa e dimostrare il possesso della capacità economico finanziaria attraverso dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, oppure, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento in grado di comprovarla;
  - t) impegnarsi, qualora risultasse vincitore della gara, a dotarsi di staff di personale e di attrezzatura tecnica idonei allo svolgimento della gestione;
  - u) non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 9, secondo comma lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o in altra condizione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
3. I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con esclusione delle dichiarazioni bancarie di cui alla precedente lettera t) che dovranno essere allegate in originale.
  4. Nel caso di ricorso all'avvalimento dei requisiti speciali, il concorrente è tenuto a rispettare scrupolosamente il disposto dell'art. 49 D.Lgs n. 163/2006 ed a presentare tutti i documenti richiamati nella norma, nessuno eccettuato, a pena di esclusione. Il contratto di avvalimento dovrà inoltre riportare in compiuto, esplicito ed esauriente:
    - a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
    - b) durata;
    - c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

**Art. 8 – Norme per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi**

1. Sono ammessi a partecipare alla gara anche i soggetti di cui all'art. 7 appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006. Nel caso in cui il raggruppamento sia già costituito, l'offerta deve essere sottoscritta dal soggetto capogruppo mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso in cui il raggruppamento non sia ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta **da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi** e la documentazione di gara deve contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi designato quale capogruppo e specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti.
2. Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) del medesimo D.Lgs., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
3. In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la documentazione richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:
  - a) la dichiarazione sostitutiva deve essere presentata da parte del legale rappresentante di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;
  - b) la cauzione provvisoria, nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio e sottoscritta da ciascuno dei medesimi;
  - c) l'Offerta economica e l'Offerta tecnica devono essere sottoscritte dal legale rappresentante di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio.
4. In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo la dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere presentata da parte del legale rappresentante di tutti i soggetti componenti il

raggruppamento; la documentazione di cui alle lettere b) e c) deve essere presentata dalla capogruppo.

5. Almeno uno dei membri del raggruppamento deve dimostrare il possesso completo del requisito di cui all'articolo 7, comma 2, lettera q).
6. Ai sensi dell'art. 37, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta dei concorrenti associati determina la loro **responsabilità solidale** nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti delle imprese sub-concessionarie e dei fornitori.
7. Ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006 sono vietate le associazioni in partecipazione e ogni modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza del divieto suddetti comporta l'esclusione dalla procedura di gara.
8. Le prescrizioni di cui al presente articolo devono intendersi **a pena di esclusione della gara.**

#### **Art. 9– Sopralluogo obbligatorio**

1. Per poter partecipare alla procedura di cui al presente Bando è **condizione necessaria, pena l'esclusione dalla procedura**, svolgere il sopralluogo per prendere visione del natante e delle aree presso le quali installare i pontili galleggianti di cui all'articolo 6 del presente Bando.
- a) I sopralluoghi potranno essere svolti, previo appuntamento, dal giorno 20.01.2010 compreso. La richiesta di appuntamento per l'effettuazione del sopralluogo dovrà essere rivolta all'Ing. Claudia Vercesi, mediante comunicazione telefonica al numero 3351865707 (dal lunedì al giovedì dalle 16:00 alle 18:00 – venerdì dalle 11:00 alle 13:00) e dovrà contenere l'indicazione della persona che sarà presente, la quale dovrà presentarsi munita di apposita delega da parte del legale rappresentante del soggetto concorrente. La persona presente al sopralluogo non potrà essere delegata da più soggetti interrelati alla partecipazione alla gara.
2. Dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciato apposito attestato da inserire nella Busta A.

#### **Art. 10 – Termine per l'attivazione del servizio**

1. Il concorrente deve impegnarsi ad avviare il servizio oggetto della concessione entro il mese in cui le condizioni climatiche consentiranno l'avvio del servizio (tendenzialmente marzo 2010) o comunque entro 20 giorni dalla consegna del natante.
2. In caso di mancata attivazione del servizio nei termini previsti, l'Amministrazione avrà facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'incameramento della cauzione provvisoria.

#### **Art. 11 – Criterio di aggiudicazione**

1. Il servizio di gestione e conduzione del natante "Le Due Rive" sarà aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 valutabile in base ad elementi di natura tecnica ed economica.
2. I criteri sulla base dei quali sarà aggiudicato l'affidamento (per un massimo di 100 punti) sono indicati nei commi seguenti.
3. In particolare i punti (Massimo 65) relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti sulla base dei seguenti sub - criteri ed elementi di valutazione:

##### **a) Progetto Gestionale Max 45 punti, così distribuiti:**

<b>Voce</b>	<b>Punteggio Massimo attribuibile</b>
Verranno particolarmente apprezzate proposte gestionali che offrano, oltre ai collegamenti obbligatori al "Lido di Pavia", gite turistiche ben strutturate e rivolte al pubblico indistinto offrendo servizi innovativi che rafforzino il contatto con il fiume Ticino e con l'ambiente circostante. A titolo meramente esemplificativo, in questa voce saranno valutati: <ul style="list-style-type: none"><li>• descrizione dettagliata di tutti i servizi offerti dal concorrente ed aggiuntivi rispetto a quelli minimi, comprensiva dei relativi prezzi all'utenza. <b><u>A pena di</u></b></li></ul>	<b>45, così distribuiti</b>  <b>Max 20 punti</b>

<p><b><u>esclusione NON devono essere indicati in questo documento le tariffe riguardanti i servizi obbligatori ed indicati al comma 4 del presente articolo nella voce “Piano della Tariffe”. Tale divieto risponde alla necessità di garantire la segretezza dell’offerta economica;</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• modalità operative di esecuzione dei servizi offerti all’utenza, con descrizione dettagliata delle singole attività, della loro periodizzazione e delle eventuali soluzioni tecniche od organizzative volte ad ottimizzare il rapporto costi/risultati; eventuale collegamento con imprese commerciali e turistiche del territorio comunale, per offerta di pacchetti turistici integrati (convenzioni con ristoratori, albergatori, titolari di agenzie turistiche ecc.);</li> <li>• il piano di marketing, comprensivo delle proposte di comunicazione all’utenza per pubblicizzare l’inaugurazione della struttura, le attività svolte ed i costi presunti (in fase esecutiva il piano andrà comunque condiviso con l’amministrazione);</li> <li>• le caratteristiche complessive qualitative e metodologiche della proposta, con particolare riferimento alla innovatività delle proposte offerte per l’utenza.</li> </ul> <p>Nella predisposizione del progetto si richiede ai concorrenti di adottare una struttura espositiva che consenta di individuare chiaramente le singole voci di valutazione, anche adottando le stesse quali titoli dei relativi paragrafi (Descrizione dettagliata di tutti i servizi, modalità operative di esecuzione dei servizi, Prezzi dei (SOLI) servizi aggiuntivi, Piano di Marketing).</p> <p><u>Il Progetto Gestionale dovrà consistere in una relazione di massimo 15 facciate formato A4 (margini destro, sinistro superiore ed inferiore: 1,5 – corpo del testo Arial 11 – interlinea singola).</u></p>	<p style="text-align: right;"><b>Max 10 punti</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Max 10 punti</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Max 5 punti</b></p>
---	--

**b) Capacità organizzativa Max 5 punti, così distribuiti:**

<b>Voce</b>	<b>Punteggio Massimo attribuibile</b>
Organizzazione aziendale e relativo organico del concorrente, dimostrando la compatibilità tra servizi offerti e soggetti chiamati a realizzarli. Si valuteranno i <i>curricula</i> di tutti i soggetti coinvolti direttamente nella gestione con ruoli determinanti in particolare nella gestione dei servizi più	

innovativi. Organigramma relativo allo specifico servizio e modalità delle sostituzioni. Presenza di personale specializzato e con competenze professionali riferibili allo svolgimento dei servizi specifici (quali ad esempio la conoscenza della lingua inglese). Aggiornamenti e corsi di formazione del personale.	<b>5</b>
--	----------

**c) Programma di manutenzione ordinaria Max 15 punti, così distribuiti:**

Voce	Punteggio Massimo attribuibile
Elenco dettagliato e temporizzato degli interventi di manutenzione ordinaria, del natante e dei pontili. I concorrenti dovranno predisporre un protocollo operativo con la descrizione di tutti gli interventi e le precise scadenze (periodizzazione) di ciascun intervento.	<b>15</b>

**4.** I restanti punti pari a 35 saranno attribuiti all'offerta economica/durata che, **a pena di esclusione**, dovrà contemplare le seguenti voci:

<b>Piano delle tariffe</b>	
Con questa voce si intende valutare la proposta tariffaria riferita esclusivamente al servizio di traghettamento da San Lanfranco alla struttura "Lido di Pavia" ed agli sconti offerti sui corrispettivi riferiti all'acquisto e alla messa in disponibilità dei due pontili e dell'ormeggio:	
<b>Punteggio massimo attribuibile: 35</b>	
Biglietto di andata e ritorno da San Lanfranco al "Lido di Pavia": <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Tariffa piena;</li> <li>❖ Tariffa per minori anni 14;</li> <li>❖ Tariffa per adulti oltre i 65 anni</li> </ul>	Il punteggio, per questa voce, pari ad un massimo di 5, verrà attribuito proporzionalmente secondo la seguente formula: $\frac{\text{Tariffa Media Migliore} * 5}{\text{Tariffa Offerta}}$ Il prezzo medio è determinato prendendo a riferimento la tariffa intera e tutte le tariffe agevolate.
Biglietto di sola andata o di solo ritorno da San Lanfranco al "Lido di Pavia" o da "Lido di Pavia" a San Lanfranco: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Tariffa piena;</li> <li>❖ Tariffa per minori anni 14;</li> <li>❖ Tariffa per adulti oltre i 65 anni;</li> </ul>	Il punteggio, per questa voce, pari ad un massimo di 5, verrà attribuito proporzionalmente secondo la seguente formula: $\frac{\text{Tariffa Media Migliore} * 5}{\text{Tariffa Offerta}}$ Il prezzo medio è determinato prendendo a riferimento la tariffa intera e tutte le tariffe agevolate.
Abbonamento medio per andata e ritorno da San	Il punteggio, per questa voce, pari ad un

<p>Lanfranco al “Lido di Pavia” per i mesi di giugno, luglio e agosto comprensivo di 20 corse. <b>Si comunica che l’abbonamento offerto per questo servizio si considera offerto, esattamente per la metà dell’importo, per il servizio di sola andata o solo ritorno.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Abbonamento pieno;</li> <li>❖ Abbonamento per minori anni 14;</li> <li>❖ Abbonamento per adulti oltre i 65 anni;</li> </ul>	<p>massimo di 5, verrà attribuito proporzionalmente secondo la seguente formula:</p> $\frac{\text{Abbonamento Migliore} * 5}{\text{Abbonamento Offerto}}$ <p>Il prezzo medio è determinato prendendo a riferimento la tariffa intera e tutte le tariffe agevolate.</p>
<p>Sconto percentuale sull’importo di € 60.000,00 per l’acquisto dei due pontili di cui all’articolo 6, comma 1, lettera a)</p>	<p>Il punteggio, per questa voce, pari ad un massimo di 7,5, verrà attribuito proporzionalmente secondo la seguente formula:</p> $\frac{\text{Sconto migliore} * 7,5}{\text{Sconto offerto}}$
<p>Sconto percentuale sull’importo di € 5.000,00 annui per la messa in disponibilità del pontile di cui all’articolo 6, comma 1, lettera b)</p>	<p>Il punteggio, per questa voce, pari ad un massimo di 7,5, verrà attribuito proporzionalmente secondo la seguente formula:</p> $\frac{\text{Sconto migliore} * 7,5}{\text{Sconto offerto}}$
<p>Sconto percentuale sull’importo di € 30.000,00 di contributo alla gestione per il primo anno</p>	<p>Il punteggio, per questa voce, pari ad un massimo di 5, verrà attribuito proporzionalmente secondo la seguente formula:</p> $\frac{\text{Sconto migliore} * 5}{\text{Sconto offerto}}$

## PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Nell'ambito dell'offerta economica, ed inserito in una busta separata (Busta D), i concorrenti dovranno predisporre il Piano economico finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto, con specificazione del valore residuo al netto degli ammortamenti annuali, nonché l'eventuale valore residuo dell'investimento non ammortizzato al termine della concessione, anche prevedendo un corrispettivo per tale valore residuo. Il Piano economico finanziario dovrà avere a riferimento il Piano delle Tariffe e tutti i prezzi di ogni altra consumazione e/o servizio, già offerti nella proposta gestionale.

Il documento dovrà risultare utile all'accertamento della sussistenza degli elementi che garantiscano l'equilibrio economico finanziario della proposta gestionale, con particolare riferimento alla dimostrazione del profitto, della corretta gestione del personale coinvolto e del relativo costo, dell'adempimento degli obblighi in materia di sicurezza, quantificando i relativi oneri. Con riferimento agli adempimenti in materia di sicurezza, nel Piano Economico Finanziario dovranno essere indicati i costi della sicurezza che per legge l'azienda deve sostenere per ottemperare alle norme in materia di sicurezza.

La Commissione procederà all'analisi del Piano economico finanziario del solo concorrente classificatosi aggiudicatario provvisorio. Qualora il Piano economico finanziario non dovesse risultare idoneo a dimostrare l'equilibrio della gestione, verrà attivata la procedura di verifica in contraddittorio mediante richiesta di ulteriori giustificazioni. In caso di giudizio negativo sulla complessiva affidabilità e sostenibilità economica dell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente ed all'esame nelle stesse modalità del piano economico finanziario dei concorrenti nel rispetto della graduatoria.

5. L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti rispettivamente all'offerta tecnica e all'offerta economica.
6. Nel caso di parità di punteggio tra offerte, la concessione della gestione sarà aggiudicata a favore del concorrente che abbia conseguito il maggior punteggio nella voce "Progetto Gestionale". Nel caso vi fosse parità di punteggio anche nella voce "Progetto Gestionale" si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
7. L'offerta gestionale ed economica è valida e vincolante per 180 giorni dalla data di individuazione del Concessionario.

### **Art. 12 – Modalità di partecipazione**

1. I concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale della Provincia di Pavia, Piazza Italia, n. 2, 27100 Pavia, un plico contenente l'offerta redatta in lingua italiana e completa della documentazione richiesta al successivo comma 5. Il plico deve pervenire a proprio rischio ed onere, entro **il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 22.02.2010**, a pena di esclusione, **non** farà fede il timbro postale.
2. Il plico potrà essere consegnato a mano, ovvero fatto recapitare tramite corriere o servizio postale negli orari di apertura dell'ufficio Protocollo Generale: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 – 12:00, dal lunedì al giovedì anche il pomeriggio dalla 14:45 – 16:30. Sabato e festivi chiuso.
3. Ai fini del rispetto del detto termine perentorio, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo Generale della Provincia.
4. Il plico, a pena di esclusione, deve essere sigillato e controfirmato. Sull'esterno dovranno essere apposte l'indicazione del mittente (comprensivo di denominazione, codice fiscale e indirizzo dell'offerente o di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento temporaneo/consorzio non ancora costituito) e la seguente dicitura: **"NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE E CONDUZIONE DEL NATANTE "LE DUE RIVE" – RISERVATO SETTORE LAVORI PUBBLICI"**.
5. Il plico deve contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla gara, **n. 4 (QUATTRO) buste**, a loro volta sigillate e controfirmate, recanti l'indicazione, a pena di esclusione, del mittente e precisamente:

Busta **"A – Documentazione amministrativa"**;  
Busta **"B – Offerta Tecnica"**;

Busta “C – Offerta Economica”;  
Busta “D” – Piano Economico Finanziario”.

6. Nella busta “A” – “Documentazione amministrativa” (sulla busta deve essere apposta la dicitura “Busta A “Documentazione Amministrativa”) devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- a) **Modello di autocertificazione/Dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell’art. 38 del DPR n. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante e redatta secondo il MODELLO “A” o MODELLO “A1” (in caso di ATI) allegati al presente bando e contenente la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di cui all’ art. 7 del presente Bando. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio (non ancora costituiti) il citato modello di autocertificazione dovrà essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentate di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche il modello dovrà recare, a pena di esclusione dalla gara, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti. Al modello deve essere allegata, **A PENA DI ESCLUSIONE**, copia fotostatica, ancorché non autenticata, di documento di identità (in corso di validità) del/i sottoscrittore/i. La mancata allegazione della suddetta copia fotostatica comporterà l’esclusione dalla gara del concorrente. Le copie dei documenti di riconoscimento dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara. Nel caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello ovvero per altre esigenze l’offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tale ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le modalità sopra indicate. Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale modello, evidenziando che in ogni caso (sia per le dichiarazioni rese sul predetto modello predisposto dalla Provincia sia per quelle riprodotte su altro stampato o integrative di quelle rese sul menzionato modello) l’omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione dalla gara.
- b) lo Schema del Contratto di Servizio siglato dal Legale Rappresentante in ogni pagina a dimostrazione dell’avvenuta e dettagliata conoscenza dei relativi contenuti.
- c) **Cauzione provvisoria**, per un importo di € 4.000,00 che può essere costituita, a scelta dell’offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell’Amministrazione aggiudicatrice; mediante fideiussione, a scelta dell’offerente, bancaria o assicurativa che dovrà, **pena l’esclusione dalla gara**, essere prestata solo da:
  - a) Istituti di credito o da banche autorizzate all’ esercizio dell’attività bancaria;
  - b) Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l’obbligo di assicurazione;
  - c) Intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

La fidejussione deve prevedere:

1. la espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
3. l’operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione;
4. la validità di minimo 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta;
5. l’impegno del fideiussore a prestare cauzione definitiva nel caso in cui l’offerente risulti aggiudicatario della gara.

Qualora la cauzione provvisoria sia costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato occorre una dichiarazione da parte di uno dei soggetti di cui alle predette lettere a), b), c) contenente l'impegno del fideiussore a prestare cauzione definitiva nel caso in cui l'offerente risulti aggiudicatario della gara.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari - tranne che al concorrente la cui offerta segue immediatamente quella del miglior offerente - la cauzione verrà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione medesima.

**d) Dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio a favore dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.**

**Codice identificativo della gara CIG: 041900912A.**

Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005 legge finanziaria e dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture del 24 gennaio 2008, i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti ad effettuare e a dimostrare, **pena l'esclusione dalla gara**, l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture corrispondente ad Euro 100,00 previsto per la fascia di importo della gara in oggetto.

Pertanto è fatto d'obbligo al concorrente di dimostrare l'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio di Euro 100,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture da effettuarsi con le seguenti modalità:

- mediante versamento on-line collegandosi al "Servizio riscossione contributi" disponibile in home page sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale avendo come riferimento per il Codice Identificativo Gara: "CIG: ". A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare, copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a AUT. CONTR. PUBBL. Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi Ufficio Postale. I partecipanti devono indicare nella causale: codice fiscale del partecipante e codice identificativo gara "CIG: ".

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli Uffici Postali devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>. La stazione appaltante procederà, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento."

**e) Dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo obbligatorio, mediante inserimento dell'attestato rilasciato in seguito al sopralluogo.**

7. Nella busta B – "Offerta Tecnica" (sulla busta deve essere apposta la dicitura "Busta B "Offerta Tecnica") deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, tutta la documentazione relativa alla proposta gestionale (per comodità si riporta di seguito la struttura già indicata con riferimento alla descrizione dei criteri di affidamento):

**a) Progetto Gestionale**

**b) Capacità ed esperienza tecnico organizzativa**

**c) Programma di manutenzione ordinaria**

8. La proposta gestionale dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere firmata dal legale rappresentate di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio).

9. Nella busta “C – Offerta economica” (sulla busta deve essere apposta la dicitura “Busta C “Offerta Economica”) deve essere inserita unicamente l’offerta economica, redatta in carta bollata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito l’offerta economica dovrà essere firmata dal legale rappresentate di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio), **CON ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA’ DEL SOTTOSCRITTORE**. Nel caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in numero e quello espresso in lettere, **sarà ritenuto valido quello scritto in lettere**.
10. Nella busta “D – Piano Economico Finanziario” (sulla busta deve essere apposta la dicitura “Busta D “Piano Economico Finanziario”) deve essere inserito unicamente il Piano Economico Finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per tutto l’arco temporale prescelto con specificazione del valore residuo al netto degli ammortamenti annuali, nonché l’eventuale valore residuo dell’investimento non ammortizzato al termine della concessione, anche prevedendo un corrispettivo per tale valore residuo. Il Piano economico finanziario dovrà avere a riferimento il Piano delle Tariffe e **tutti i prezzi dei servizi non elencati nel Piano delle Tariffe, già offerti nel proposta gestionale**. Il documento dovrà risultare utile all’accertamento della sussistenza degli elementi che garantiscano l’equilibrio economico finanziario della proposta gestionale, con particolare riferimento alla dimostrazione del profitto, della corretta gestione del personale coinvolto e del relativo costo, dell’adempimento degli obblighi in materia di sicurezza, quantificando i relativi oneri. Con riferimento agli adempimenti in materia di sicurezza, nel Piano Economico Finanziario dovranno essere **indicati i costi della sicurezza** che per legge l’azienda deve sostenere per ottemperare alle norma in materia di sicurezza.
- Si ribadisce che la Commissione procederà all’analisi del Piano economico finanziario del solo concorrente classificatosi aggiudicatario provvisorio. Qualora il Piano economico finanziario non dovesse risultare idoneo a dimostrare l’equilibrio della gestione, fatte salve le richieste di ulteriori chiarimenti in contraddittorio, si procederà all’esclusione del concorrente ed all’esame nelle stesse modalità del piano economico finanziario dei concorrenti nel rispetto della graduatoria.

#### **Art. 13 - Modalità di svolgimento delle operazioni di gara**

1. L’ammissione e la valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione nominata dall’Ente.
2. La Commissione di gara nel giorno fissato per l’apertura dei plichi e comunicato a ciascun concorrente tramite FAX, procederà in seduta pubblica, nell’ordine a:
  - Verificare l’ integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti;
  - Ad aprire i plichi medesimi e controllare all’interno di ciascuno la presenza delle buste :  
Busta “A – Documentazione amministrativa”  
Busta “B – Offerta Tecnica”  
Busta “C – Offerta economica”  
Busta “D – Piano Economico Finanziario”
  - Ad aprire la busta “A – Documentazione amministrativa” e verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione;
  - A verificare che non sussistano per alcuno dei concorrenti cause di esclusione dalla procedura, in presenza di cause di esclusione i concorrenti saranno esclusi senza ulteriore preavviso;
  - Ad aprire busta “B – Offerta Tecnica” per ciascun concorrente, individuandone il contenuto e verificando che vi sia quanto richiesto dal presente bando.
3. terminate le operazioni di cui sopra, la Commissione si riunirà in una o più sedute segrete ed esaminerà le offerte tecniche presentate dai concorrenti, comparandole tra loro e attribuendo a ciascuna offerta i relativi punteggi, sulla base dei parametri di valutazione precedentemente indicati.
4. In successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata previamente ai concorrenti tramite FAX, la Commissione provvederà a dare lettura dei punteggi attribuiti in conseguenza alla valutazione dell’offerta tecnica e provvederà all’apertura della busta “C – Offerta economica” con relativa attribuzione dei punteggi, alla redazione della graduatoria finale ottenuta sommando il punteggio conseguito da ciascun concorrente in relazione all’offerta tecnica con quello relativo all’offerta economica ed a proclamare l’aggiudicazione provvisoria.

5. terminate le operazioni di cui al precedente comma 4, la Commissione in seduta riservata valuterà il Piano Economico Finanziario del solo concorrente risultato primo della graduatoria. Come già precedentemente illustrato, tale operazione non comporterà l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo, ma esclusivamente l'accertamento della sussistenza degli elementi che garantiscano l'equilibrio economico finanziario della proposta gestionale, con particolare riferimento alla dimostrazione del profitto, della corretta gestione del personale coinvolto etc. Qualora il Piano economico finanziario non dovesse risultare idoneo a dimostrare l'equilibrio della gestione, verrà attivata la procedura di verifica in contraddittorio mediante richiesta di ulteriori giustificazioni. In caso di giudizio negativo sulla complessiva affidabilità e sostenibilità economica dell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente ed all'esame nelle stesse modalità del piano economico finanziario dei concorrenti nel rispetto della graduatoria
6. Alle sedute pubbliche sono ammessi a presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di idonea delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. E' ammesso un solo delegato per ciascun soggetto concorrente.
7. L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di revocare o annullare in ogni fase della gara il presente Bando, o di non procedere all'apertura delle buste ovvero di non procedere all'aggiudicazione e di conseguenza, non dare luogo a contratto senza che i concorrenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver presentato offerta.
8. La Provincia si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente.
9. L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

#### **Art. 14– Condizione di Esclusione**

1. Si specifica che l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente nel caso in cui:
  - a) **siano indicati nel piano gestionale le tariffe riguardanti i servizi obbligatori da indicarsi esclusivamente nell'offerta economica ("Piano della Tariffe");**
  - b) si ravvisino le cause di esclusione di cui all'art.38 D.Lgs 163/2006;
  - c) si ravvisino rapporti di controllo con altri concorrenti, determinati secondo criteri di cui all'art. 2359 c.c. o rapporti con altri concorrenti tali per cui la stazione appaltante accerti che le rispettive offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
  - d) non sia stato effettuato il sopralluogo;
  - e) manchi il rispetto del termine perentorio previsto dal presente bando quale termine ultimo per la presentazione delle domande (ipotesi di mancata ammissione);
  - f) il plico contenente la documentazione e le offerte non risulti idoneamente sigillato in modo da assicurare la segretezza dell'offerta;
  - g) manchi anche una sola delle dichiarazioni previste nei fac-simile dei modelli di partecipazione predisposti dall'amministrazione e allegati al presente bando;
  - h) **manchi all'interno della Busta A la copia del Contratto di Servizio siglato in ogni pagina;**
  - i) **manchi all'interno della Busta A la dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio a favore dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici;**
  - j) manchi la regolare sottoscrizione delle dichiarazioni previste nei fac-simile dei modelli di partecipazione allegati al presente bando, **ovvero manchi la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i;**
  - k) l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e/o che non riporti la dicitura "Offerta economica", manchi la regolare sottoscrizione dell'offerta economica, **ovvero manchi la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/;**
  - l) il soggetto concorrente violi il divieto posto dall'art. 37 comma 7 del D.Lgs. 163/2006;
  - m) manchi la cauzione provvisoria;
  - n) in ogni altro caso in cui sia prevista l'esclusione ai sensi del presente bando.

#### **Art. 15 – Obblighi dell'aggiudicatario**

1. A seguito dell'aggiudicazione provvisoria l'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito dall'apposita comunicazione:
  - a) Costituire garanzia fideiussoria pari ad Euro 20.000,00, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa. La fideiussione dovrà contenere esplicito impegno dell'Istituto Bancario o Assicurativo a versare la somma garantita alla

Tesoreria Comunale entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta da parte dell'Amministrazione. La fideiussione dovrà essere costituita e prestata con formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., rimanendo in tal modo l'Istituto obbligato in solido con il concessionario fino al termine della gestione, nonché con esplicita rinuncia di avvalersi della condizione contenuta nell'art. 1957 c.c.

La cauzione definitiva potrà essere utilizzata per l'applicazione di penali o per risarcire il danno che la Provincia abbia patito in corso di esecuzione del contratto, fermo restando che in tali casi l'ammontare della cauzione stessa dovrà essere ripristinato entro 15 giorni, pena la risoluzione del contratto. La cauzione potrà essere svincolata dietro esplicito nulla osta della Provincia. Il mancato pagamento del premio assicurativo non potrà essere opposto alla Provincia.

- b) Stipulare idonee polizze assicurative per un periodo pari alla durata della concessione. In particolare il concessionario è tenuto a contrarre a sue spese:
- Polizza responsabilità civile verso terzi (RCT) nella quale la Provincia dovrà essere espressamente considerato come terzo, con una copertura di almeno € 5.000.000,00;
  - Polizza furto "In nome e per conto del proprietario" (valore imbarcazione € 235.000,00);
  - Polizza incendio e atti vandalici "In nome e per conto del proprietario" (valore imbarcazione € 235.000,00).
- c) Provvedere alla nomina della figura di responsabile della sicurezza, ai sensi dell'art. 19 del DM. 18.03.1996;
- d) Redigere, prima dell'avvio della gestione, il documento di valutazione del rischio e del DUVRI se necessario;
- e) Produrre ogni altro documento richiesto dalla Provincia.

**Art. 16 - Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Angelo Elefanti.

**Art. 17 – Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

1. Organo competente per le procedure di ricorso al presente Bando è il Tribunale Amministrativo della Regione Lombardia.

**Art. 18 – Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Provincia di Pavia (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione del servizio.

**Art. 19 – Ulteriori informazioni**

1. Per ogni ulteriore informazione è possibile inviare una e-mail all'indirizzo [angelo.elefanti@provincia.pv.it](mailto:angelo.elefanti@provincia.pv.it).

Pavia, \_\_\_\_\_.12.2009

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici  
Ing. Angelo Elefanti